ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA, NEPOLISY
Nepolisy 142, PSČ: 503 63, IČ: 75015706
Tel.: 734 201 415, e-mail: zs.nepolisy@seznam.cz, www.zsnepolisy.cz

Vnitřní řád školní jídelny

Vytvořen na základě těchto právních předpisů:
- zákona č. 561/ 2004Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání / školský zákon/ ve znění pozdějších předpisů - vyhlášky ministerstva školství č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění vyhlášky č. 107/2008 Sb.
- vyhlášky ministerstva zdravotnictví č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby, ve znění pozdějších předpisů
- vyhlášky ministerstva financí č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování, ve znění pozdějších předpisů
- zákon č. 258/2000 Sb. „o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů

Školní jídelna zajišťuje stravování dětí, žáků, pracovníků škol, školských zařízení a cizích strávníků.

Práva a povinnosti žáků
- žák je povinen řídit se pokyny pedagogického dohledu
- žák je povinen zdržovat se ve ŠJ pouze po dobu nezbytně nutnou ke konzumaci oběda
- pokud je žák přítomen ve ŠJ, je povinen mít uhrazené stravné
- žák je povinen použité nádobí po konzumaci oběda odnést do odkládacího okénka a zanechat své místo čisté
- žák je povinen odkládat své svršky a aktovku na místo k tomu určené
- žák má právo na výdej všech chodů oběda dle jídelního lístku
- žák má právo oběd zkonzumovat v hygienicky nezávadném a bezpečném prostředí
- žák má právo první den neplánované nepřítomnosti na vyzvednutí oběda do jídlonosiče
- žák má právo odhlásit si oběd den předem do 11.00 hod. pomocí aplikace strava.cz
- strávník – žák základní školy má právo na jeden oběd ve školní jídelně
- strávník – dítě mateřské školy má právo na oběd, jedno předcházející a jedno navazující doplňkové jídlo při celodenním pobytu, v případě polodenního pobytu pouze oběd a jedno předcházející nebo navazující doplňkové jídlo
- strávník má právo na možnost přídavku (kromě masa)

Práva a povinnosti zákonných zástupců žáka
- zákonný zástupce je povinen uhradit stravné za své dítě předem
- zákonný zástupce je povinen odhlásit své dítě ze stravování v případě nepřítomnosti ve škole
- zákonný zástupce je povinen aktualizovat údaje uvedené v přihlášce ke stravování
- zákonný zástupce má právo na vrácení přeplatku stravného při ukončení stravování svého dítěte
- zákonný zástupce má právo na odebrání oběda do jídlonosiče pro své dítě první den neplánované nepřítomnosti

1. **Přihlašování a odhlašování stravování**

- Žáci, děti se přihlašují vyplněním přihlášky, zpravidla na celou dobu školní docházky,
- pro zařazení žáka do příslušné cenové kategorie stanovené vyhláškou je rozhodující věk, kterého dosáhne v příslušném školním roce (tj. v období od 1. 9. daného roku do 31. 8. roku následujícího),
- případě onemocnění, absence je rodič povinen dítě odhlásit ze stravování. Odhlášení je možné vždy na následující den, telefonicky, osobně, elektronicky v aplikaci Strava.cz nejpozději do 11 hod.,
- v prvním dnu nemoci je možno stravu odebrat do jídlonosičů, pokud nebyla včas odhlášena,
- na období prázdnin a mimořádného volna je strava odhlašována automaticky,
- připomínky ke stravování mohou žáci a rodiče projednat osobně, telefonicky, písemně nebo elektronickou poštou s vedoucí školní jídelny, případně s vedením školy.

2. **Nárok na dotované školní stravování**

- Vzniká pouze v souvislosti s přítomnosti žáka ve výuce, výjimkou je první den nemoci, kdy lze vydat oběd do jídlonosiče, pokud nebylo možno oběd včas odhlásit,
- za neodhlášené a neodebrané obědy není poskytována náhrada, strávník naopak musí doplatit režijní náklady do plné ceny oběda.
- Zaměstnanec školy nemá nárok na zvýhodněnou cenu v případě nemoci, dovolené, účasti na školení.

3. **Úhrada stravování, normativy, limity**

- Cena stravy je pro žáky určena v rámci rozpětí stanoveného vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování a pro zaměstnance vyhláškou č. 84/2005 Sb., nákladech na stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky,
- cena stravného je uvedena na webu školy a v aplikaci Stava.cz,
- cena oběda pro cizí strávníky se určuje na kalendářní rok podle nákladů za uplynulý rok,
- změna ceny oběda je strávníkům vždy dopředu oznámena před inkasováním stravného,
- cizím strávníkům se sděluje dodatkem ke smlouvě o poskytování stravování,
- platby stravného jsou prováděny zálohově z účtu k 25. dni v měsíci podle počtu stravovacích dní,
- Stravné (u předškolních dětí i úplata za předškolní vzdělávání) se hradí bankovním převodem na účet ZŠ a MŠ Nepolisy č. účtu 3361119369/0800 u České spořitelny, a.s. var. symbol přiděluje vedoucí ŠJ.
- Podklady k úhradě a částka za objednanou stravu jsou k dispozici v aplikaci Strava.cz
- V případě neuhrazení stravného (záporného konta v aplikaci Strava.cz) je strávník od 1. dne následujícího měsíce automaticky odhlášen z odběru stravy.

4. **Rozsah služeb školního stravování**

- školní jídelna poskytuje strávníkům oběd včetně polévky a pitného režimu,
- jídelní lístek je společně se seznamem alergenů vyvěšen na nástěnce v jídelně a na webu školy zsnepolisy.cz

5. Pravidla pro výdej stravy do jídlonosičů.

- strávníci předkládají čisté, označené jídlonosiče v určené době a na určené místo,
- Strava se nevydává do skleněných nebo znečištěných nádob,
  podle zásad HACCP má být strava spotřebována do 14 hod. téhož dne

6. Zajištění školního stravování

- školní stravování je zajišťováno z vlastní kuchyně
- provozní doba jídelny
  výdej do jídlonosičů: 11,15 – 11,30
  strávníci MŠ: 11,15 – 12,15
  strávníci ZŠ 12,00 – 13,00
  zaměstnanci: 12,00 – 13,00
  cizí strávníci: pouze do jídlonosičů

7. Režim výdeje

- Děti MŠ se stravují po ukončení dopoledního bloku, žáci se stravují po skončení vyučování, zaměstnanci školy kdykoli během výdejní doby, do jídlonosičů se strava vydává před zahájením výdeje do místnosti jídelny,
- před začátkem výdeje jsou v jídelně připraveny příbory, sklenice, nápoje k zajištění pitného režimu,
- v průběhu výdeje jsou nápoje a nádobí průběžně doplňovány,
- použité nádobí strávníci odkládají do okénka pro sběr nádobí a uklidí své místo u stolu,
- strávníci jsou povinni se chovat ohleduplně v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování a řídit se pokyny dohledu a personálu jídelny,
- za čistotu stolů během výdeje odpovídá dohled,
- první den onemocnění žáka je možno vydat stravu, která nebyla včas odhlášena.

8. Pravidla ke konzumaci vlastního jídla žáků ve školní jídelně

- Žák si může přinést své vlastní jídlo a sníst si jej společně s ostatními ve školní jídelně,
- jídla lze i kombinovat: část jídla z jídelny (např. nápoj, salát, polévka, příloha) + část jídla doneseného (hlavní chod). Při odběru pouze části oběda se účtuje plná cena oběda,
- školní jídelna poskytne žákovi nezbytnou pomoc při konzumaci, například podání příboru či asistenci u stolu,
- nezbytná pomoc nezahrnuje ohřev jídla, jeho uchování v lednici, mytí nádobí ani likvidaci zbytků vlastní stravy,
- žák nesmí nechat ochutnávat vlastní stravu dalším strávníkům,
- zákonný zástupce žáka zodpovídá za bezpečnost a zdravotní nezávadnost vlastní donesené stravy.

9. Podmínky ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, drogy) v areálu školy a v prostorách školní jídelny,
- jsou zakázány projevy šikanování, násilí, omezování osobní svobody, ponižování.

10. Podmínky ochrany majetku

- strávníci mají právo užívat zařízení školní jídelny v souvislosti se školním stravováním,
- strávníci jsou povinni udržovat předměty tvořící zařízení oddělení školní jídelny v pořádku a nepoškozené,
- strávníci šetří zařízení a vybavení školní jídelny,
- strávníci oznamují zjištěné závady na majetku dohledu ve školní jídelně.
- je zakázáno odnášení kuchyňského nádobí a zařízení mimo prostor školní jídelny

11. Další ustanovení

- V souladu s novelou č.463/2011 Sb. vyhlášky č.107/2005 Sb.,o školním stravování, ve znění vyhlášky č. 107/2008 Sb. se dále řídíme dle výživových norem a finančním rozpětím limitu na nákup potravin stanovených v přílohách č.1 a 2 této vyhlášky (stanovené věkové skupiny strávníků).
- Podle vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, jsou žáci zařazováni do věkových skupin. Do věkových skupin jsou žáci zařazováni na dobu školního roku, ve kterém dosahují příslušného věku. Dle § 24 561/2004Sb., školského zákona, školní rok začíná 1. září a končí 31. srpna následujícího roku.
- Pro zaměstnance platí vyhláška č. 94/2006 Sb., o nákladech na závodní stravování.
- Číslo jídelny pro přihlášení v aplikaci Strava.cz je 10810
- Jídlo se konzumuje ve školní jídelně, pouze doplněk oběda (ovoce, jogurt apod.) si mohou strávníci odnést s sebou.

Dotazy a připomínky k provozu jídelny přijímá ředitelka školy a vedoucí ŠJ.

V Nepolisech dne 27.8.2025

Mgr. Jana Kocourková
ředitelka ZŠ a MŠ Nepolisy

Lucie Vrzáňová
vedoucí ŠJ